**PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS**

**VALDYMO PROGRAMOS (NR. 01) APRAŠYMAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Biudžetiniai metai** | | | **2015 metai** | | |
| **Asignavimų valdytojai, kodas** | | | Panevėžio rajono savivaldybės administracija, 188774594  Panevėžio rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 288633840  BĮ Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazija, 190397677  BĮ Paįstrio Juozo Zikaro gimnazija, 290398050  BĮ Raguvos gimnazija, 190398245  BĮ Vadoklių vidurinė mokykla, 190398626  BĮ Velžio gimnazija, 190398779  BĮ Ramygalos gimnazija, 190398398  BĮ Naujamiesčio vidurinė mokykla, 188710823  BĮ Smilgių gimnazija, 190398430  BĮ Geležių pagrindinė mokykla, 190397339  BĮ Berčiūnų pagrindinė mokykla, 190399151  BĮ Dembavos progimnazija, 190399728  BĮ Katinų pagrindinė mokykla, 191429163  BĮ Karsakiškio Strazdelio pagrindinė mokykla, 190400162  BĮ Kurganavos pagrindinė mokykla, 190400358  BĮ Linkaučių pagrindinė mokykla, 190394186  BĮ Miežiškių pagrindinė mokykla, 190400696  BĮ Paliūniškio pagrindinė mokykla, 190400881  BĮ Upytės Antano Belazaro pagrindinė mokykla, 188710823  BĮ Žibartonių pagrindinė mokykla, 190401830  BĮ Bernatonių mokykla-darželis, 190392897  BĮ Pažagienių mokykla-darželis, 191429544  BĮ Piniavos mokykla-darželis, 190395288  Priešgaisrinė tarnyba  Karsakiškio seniūnija  Krekenavos seniūnija  Miežiškių seniūnija  Naujamiesčio seniūnija  Paįstrio seniūnija  Panevėžio seniūnija  Raguvos seniūnija  Ramygalos seniūnija  Smilgių seniūnija  Upytės seniūnija  Vadoklių seniūnija  Velžio seniūnija | | |
| **Vykdytojas (-ai), kodas** | | | Panevėžio rajono savivaldybės administracija, 1  Panevėžio rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 1.1  BĮ Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazija, 2  BĮ Paįstrio Juozo Zikaro gimnazija, 3  BĮ Raguvos gimnazija, 4  BĮ Vadoklių vidurinė mokykla, 5  BĮ Velžio gimnazija, 6  BĮ Ramygalos gimnazija, 7  BĮ Naujamiesčio vidurinė mokykla, 8  BĮ Smilgių gimnazija, 9  BĮ Geležių pagrindinė mokykla, 10  BĮ Berčiūnų pagrindinė mokykla, 11  BĮ Dembavos progimnazija, 12  BĮ Katinų pagrindinė mokykla, 15  BĮ Karsakiškio Strazdelio pagrindinė mokykla, 16  BĮ Kurganavos pagrindinė mokykla, 17  BĮ Linkaučių pagrindinė mokykla, 18  BĮ Miežiškių pagrindinė mokykla, 19  BĮ Paliūniškio pagrindinė mokykla, 20  BĮ Upytės Antano Belazaro pagrindinė mokykla, 22  BĮ Žibartonių pagrindinė mokykla, 23  BĮ Bernatonių mokykla-darželis, 25  BĮ Pažagienių mokykla-darželis, 27  BĮ Piniavos mokykla-darželis, 28  Priešgaisrinė tarnyba, 1.3  Seniūnijos | | |
| **Programos pavadinimas** | | | **Savivaldybės valdymo programa** | **Kodas** | **01** |
| **Programos parengimo argumentai** | | | Programa orientuota į savivaldybės institucijų funkcionavimo užtikrinimą, administracinių paslaugų teikimą ir tobulinimą, savivaldybės veiklos viešumo užtikrinimą, reprezentacinių priemonių vykdymą. Nuo to, kaip kokybiškai dirbs savivaldybės administracija, kitos biudžetinės įstaigos, priklauso visų vykdomų programų rezultatai, savivaldybės teritorijoje gyvenančių gyventojų poreikių ir interesų tenkinimas, rajono plėtros perspektyvos. | | |
| **Ilgalaikis prioritetas (pagal strateginį plėtros planą)** | | | Išsilavinusi ir aktyvi bendruomenė. | Kodas | I |
| **Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas:** | | | Aktyvinti Panevėžio rajono bendruomenę ir ugdyti jos sąmoningumą | Kodas | **01** |
| **Programos tikslas** | | Užtikrinti privalomų savivaldybės įsipareigojimų įgyvendinimą | | Kodas | **01** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**  Šiam tikslui įgyvendinti numatomi šie uždaviniai:  **01 Uždavinys. Sudaryti sąlygas savivaldybės funkcijų vykdymui.**  Savivaldybės funkcijų atlikimo kokybė priklauso nuo savivaldybės tarybos, administracijos skyrių, tarnybų ir atskirų valstybės tarnautojų, kontrolės ir audito tarnybos, seniūnijų ir kitų biudžetinių įstaigų darbo organizavimo. Įgyvendinant šį uždavinį būtina sudaryti tinkamas darbo sąlygas, rūpintis valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kvalifikacijos kėlimu.  **Produkto kriterijai:**   1. Tarybos narių skaičius (2015 m. – 25 nariai); 2. Valstybės karjeros tarnautojų skaičius savivaldybės administracijoje (2015 m. –  104 žm.); 3. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį ir atliekančių dokumentų kopijavimo paslaugas, skaičius (2015 m. – 1 žm.); 4. Kontrolės ir audito tarnybos darbuotojų skaičius (2015 m. – 3 žm.); 5. Seniūnijų skaičius (2015 m. – 12 seniūnijų); 6. Gyventojų bendruomenių skaičius seniūnijose (2015 m. – 59 vnt.); 7. Kultūros centrų skaičius rajone (2015 m. – 12 vnt.); 8. Pervesta bendrosios dotacijos kompensacijos, proc. – 100.   **02 Uždavinys. Vykdyti valstybines (perduotas savivaldybei) funkcijas.**  Šis uždavinys numato valstybinių (perduotų savivaldybėms) funkcijų vykdymą. Pagal valdymo programą atliekamos šios valstybinės (perduotos savivaldybėms) funkcijos: vaikų ir jaunimo teisių apsauga, gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registrams teikimas, valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė, archyvinių dokumentų tvarkymas, pirminės teisinės pagalbos teikimas, valstybinės žemės ir kito turto valdymas, naudojimas ir disponavimas juo patikėjimo teise, civilinės būklės aktų registravimas, duomenų valstybės suteiktos pagalbos registrui teikimas, dalyvavimas rengiantis mobilizacijai, gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenų tvarkymas, civilinės saugos organizavimas, žemės ūkio funkcijų vykdymas (žemės ūkio produkcijos kvotų administravimas, žemės ūkio valdų ir ūkininkų ūkių registravimas, žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimo darbų administravimas, stichinių meteorologinių reiškinių, gyvūnų užkrečiamųjų ligų likvidavimo ir priežiūros programų įgyvendinimas, medžiojamų gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatymas, traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimas ir techninė priežiūra), darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas, socialinės rizikos šeimų priežiūros organizavimas, socialinės paramos mokiniams administravimas, socialinių išmokų mokėjimo ir kompensacijų priskaitymo administravimas, asmenims su sunkia negalia globos organizavimas, asmenims su sunkia negalia išmokų administravimas, pašalpų ir kompensacijų mokėjimas, išlaidos mokinių maisto produktams, aprūpinimas mokinio reikmenimis, priešgaisrinės tarnybos darbo organizavimas.  **Produkto kriterijai:**  1. Įregistruotas vidutiniškai per metus santuokų skaičius – 239 vnt.;  2. Gimusių vaikų skaičius rajone – 390 vaikų;  3. Gyventojų skaičius rajone – 41 806 žm.;  4. Darbuotojų, atliekančių valstybinės kalbos vartojimo taisyklingumo kontrolę, skaičius – 1 žm.;  5. Saugomų dokumentų kiekis tiesiniais metrais – 920;  6. Užregistruota vidutiniškai per metus ūkininkų ūkių skaičius – 110 ūkių;  7. Atnaujintų žemės ūkio ir kaimo valdų skaičius – 3 217 vnt.;  8. Priimtų pasėlių deklaravimo paraiškų skaičius – 3 124 vnt.;  9. Priimtų paramos bitininkams už papildomą bičių maitinimą paraiškų skaičius – 260 vnt.;  10. Medžiojamųjų gyvūnų padarytos žalos žemės ūkio pasėliams nustatymas – surašyti  45 apžiūros aktai;  11. Per metus iš viso atlikta žemės ūkio ir kitos technikos įregistravimo, išregistravimo operacijų – 1 150 vnt.;  12. Atlikta techninių apžiūrų per metus – 4 000 vnt. technikos priemonių;  13. Darbo vietų skaičius – 239,5 vnt.;  14. Asmenų, kuriems suteikta pirminė teisinė pagalba, skaičius – 615 asm.;  15. Gyventojų, deklaravusių gyvenamąją vietą savivaldybėje, skaičius – 581 gyv.;  16. Sirenų skaičius – 21 vnt.;  17. Darbuotojai, seniūnijose dirbantys su rizikos šeimomis – 16 darb.;  18. Vaikų, gaunančių nemokamus mokymosi reikmenis, skaičius – 1 661;  19. Vyr. specialistų socialiniam darbui skaičius – 13;  20. Pašalpas ir kompensacijas gaunančių asmenų skaičius – apie 3 000;  21. Asmenų, kurie dalyvauja viešųjų darbų projektuose, skaičius – 495. | | | | | |
| **Programos tikslas** | Gerinti gyventojų aptarnavimą savivaldybės administracijoje ir seniūnijose | | | **Kodas** | **02** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**  Savivaldybės administracija sieks tobulinti vidaus administravimą, gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo kokybę išplėtodama elektroninių paslaugų spektrą bei sudarydama sąlygas rajono gyventojams dalyvauti rajono valdymo procese.  **01 Uždavinys. Stiprinti savivaldybės darbuotojų administracinius gebėjimus ir didinti viešojo administravimo efektyvumą.**  Viena iš prioritetinių savivaldybės valdymo programos krypčių yra gyventojų aptarnavimo gerinimas diegiant elektronines paslaugas, administracinės naštos mažinimas. E-valdžia yra vienas iš valdžios funkcijų atlikimo būdų, labiausiai susijusių su viešuoju administravimu, kurio paslaugos gali būti teikiamos fiziškai arba distanciniu būdu. E-valdžios politika siekia padidinti viešojo sektoriaus administravimo efektyvumą ir skaidrumą, taupyti vartotojų bei viešojo sektoriaus išteklius, sumažinti prielaidas korupcijai bei didinti šalies konkurencingumą.  Savivaldybėje vykdomos šios administracinės naštos mažinimo priemonės: atliekama savivaldybės tarybos ir administracijos direktoriaus priimtų teisės aktų analizė dėl administracinės naštos mažinimo; naikinamas, mažinamas ar gerinamas esamas teisinis reguliavimas dėl informacinių įpareigojimų; gerinama asmenų aptarnavimo „vieno langelio“ principu kokybė; skatinamas elektroninių paslaugų naudojimas.  Tam, kad būtų stiprinami savivaldybės administracijos darbuotojų gebėjimai,  2015 m. planuojama vykdyti mokymus šiose srityse: komandinis darbas, tarptautinis protokolas, tarnybinis etiketas, viešieji ryšiai, bendradarbiavimas su žiniasklaida.  **Produkto kriterijai 2015 m.:**  1. Peržiūrėtų teisės aktų skaičius;  2. Pakeistų teisės aktų skaičius;  3. Suteiktų elektroninių paslaugų skaičius;  4. Įgyvendinamas projektas „Panevėžio rajono savivaldybės darbuotojų administracinių gebėjimų stiprinimas ir viešojo administravimo efektyvumo didinimas“. | | | | | |
| **Programos tikslas** | Gerinti savivaldybės veiklos informacinę sklaidą | | | **Kodas** | **03** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**  Šiuo programos tikslu siekiama gerinti informacijos apie savivaldybės veiklą sklaidą:  - atnaujinti informacinius stendus savivaldybės pastato koridoriuose ir užtikrinti informacijos apie savivaldybės administracijos darbą sklaidą;  - kurti savivaldybės reprezentacinę atributiką (suvenyrus);  - leisti reprezentacinius leidinius;  - prižiūrėti ir nuolat tobulinti Panevėžio rajono savivaldybės internetinę svetainę.  Kasmet savivaldybė sudaro sutartis su vienu iš spaudos leidinių.  **01 Uždavinys. Plėtoti viešinimo veiklą bendruomenėje ir tarptautinį bei tarpsavivaldybinį bendradarbiavimą.**  **Produkto kriterijai 2015 m.:**  1. Narystė Lietuvos savivaldybių asociacijoje;  2. Reprezentacijų organizavimas;  3. Sutarčių su informacinių paslaugų teikėjais skaičius – 1. | | | | | |
| **Programos tikslas** | Užtikrinti efektyvų savivaldybės strateginį ir finansų valdymą | | | **Kodas** | **04** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**  Trūkstant lėšų investiciniams projektams vykdyti, savivaldybė gali imti ilgalaikę paskolą.  **01 Uždavinys. Subalansuoti finansinius srautus.**  **Produkto kriterijai 2015 m.:**  1. Grąžinta paskolų, tūkst. Eur;  2. Sumokėta palūkanų, tūkst. Eur. | | | | | |
| **Programos tikslas** | Užtikrinti efektyvų savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto naudojimą ir įmonių bei įstaigų valdymą | | | **Kodas** | **05** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**  Šiam tikslui įgyvendinti numatomi šie uždaviniai:  **01 Uždavinys. Tinkamai naudoti, saugoti, prižiūrėti ir valdyti savivaldybės turtą.**  Šis uždavinys įpareigoja atlikti pagal galimybes viso nekilnojamojo turto registraciją (kadastrinius, geodezinius, topografinius matavimus ir teisinę registraciją). Labai svarbu intensyviau vykdyti vandentiekio, kanalizacijos ir šiluminių trasų, kelių, gatvių kadastrinius matavimus ir teisinę registraciją. Tokiu būdu bus patikslinti turto duomenys apskaitoje.  Labai svarbu įvertinti socialinių būstų būklę, pagal galimybes atlikti kapitalinį remontą ir šiais būstais aprūpinti socialiai remtinus rajono gyventojus.  Siekiant tinkamai valdyti savivaldybės turtą, organizuoti viešus turto nuomos konkursus bei savivaldybės funkcijas įgyvendinantiems subjektams perduoti naudotis turtu pagal panaudos sutartis. Taip pat užtikrinti neišnuomoto turto apsaugą, priežiūrą, atlikti smulkius remonto darbus, padengti kitas eksploatacines išlaidas. Atlikti panaudos gavėjų kontrolę, ar tinkamai naudojamas pagal panaudą perduotas turtas, ar vykdomi kiti sutartiniai įsipareigojimai.  Vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymu, nustačius privatizuojamų objektų rinkos vertę, parinkus privatizavimo būdą ir nustačius privatizavimo sąlygas, vykdyti turto privatizavimą.  **Produkto kriterijai 2015 m:**  1. Įmonių akcijų skaičius, valdomas savivaldybės (2015 m. – 4 242 799 vnt.);  2. Dalinių įnašų vertė rajono viešose įstaigose (2015 m. – 2 888,1 tūkst. Eur). | | | | | |
| **Asignavimų paskirstymo kriterijai** (seniūnijoms):  Transporto išlaikymui:  Vietinių kelių ilgis, km x 5proc. x 300 Eur;  Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro 1km – 30 Eur;  Kitoms prekėms – 1 pareigybei (etatui) – 140 Eur;  Komunalinėms paslaugoms skiriama atsižvelgiant į šilumos tiekėjų planuojamas pajamas bei paskutinių dvejų metų faktines išlaidas;  Visoms kitoms išlaidoms – 100 gyventojų seniūnijoje 100 Eur. | | | | | |
| **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**  Įgyvendinus šią programą, savivaldybės institucijoms bus sudarytos sąlygos atlikti įstatymų priskirtas funkcijas, gerinti administracinius gebėjimus bei viešųjų paslaugų teikimo kokybę. | | | | | |
| **Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:**  Panevėžio rajono savivaldybės biudžetas, valstybės biudžetas, savivaldybės privatizavimo fondas, Europos Sąjungos paramos lėšos. | | | | | |
| **Savivaldybės plėtros strateginio plano dalys, susijusios su vykdoma programa:**  1.2.1 uždavinys. Tobulinti savivaldybės valdymą, didinant atvirumą bendruomenei. | | | | | |
| **Susiję Lietuvos Respublikos ir Savivaldybės teisės aktai:**  Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos respublikos civilinis kodeksas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo pakeitimo įstatymas, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės garantuojamos teisinės pagalbos įstatymas, Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymas. | | | | | |